

Modello B

**GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

**Per la 1 figura professionale del profilo di: "Assistente Educativo".**

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
Laurea triennale in Psicologia, in Scienze Pedagogiche o Scienze della Formazione Continua, Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia, Tecnico della riabilitazione psichiatrica, Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva, Logopedista o Diploma con corso di formazione di 900 ore.			
Servizio specifico di <b>"Assistente Educativo"</b> a sostegno degli alunni diversamente abili presso scuole statali o paritarie			

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma

---

**Oggetto: Richiesta di partecipazione al bando di selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di:**

n. 1 figura professionale per il profilo di: "Assistente Educativo";



Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_



CF \_\_\_\_\_ Nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ residente-a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ cell: \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ alla procedura di selezione di assistente per l'autonomia e la comunicazione indetto da codesta Istituzione Scolastica con proprio bando in data 12/10/2020. A tal fine, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false/mendaci, dichiara, ai sensi del DPR n. 445/2000, di:

- avere cittadinanza italiana, ovvero essere cittadino \_\_\_\_\_;
- avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P. A., e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

Allega alla presente richiesta:

- Curriculum Vitae firmato;
- Copia del Documento d'identità in corso di validità;
- Griglia autovalutazione Modello B.
- Titoli ed esperienze professionali utili per la valutazione o autodichiarazione degli stessi.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **Art. 13 - Pubblicazione**

Il presente avviso, inoltrato ai soggetti e agli enti in indirizzo, viene pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, previo avviso nella Home Page del sito web.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane. L'incarico sarà conferito anche in presenza di 1 solo curriculum presentato, laddove pienamente corrispondente al profilo richiesto.

N.B. La presente griglia di autovalutazione dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione.

Allegati: Modello A  
Modello B

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa *Sara Giulia Aiello*  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1993)

## Art. 8 – Modalità di selezione e pubblicazione delle graduatorie

La valutazione dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati sarà effettuata tenendo conto dei criteri e procedendo all'attribuzione dei crediti specificati nelle seguenti tabelle.

### Tabella di Valutazione dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati per la figura professionale per il profilo di: **“Assistente Educativo”**.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea triennale in Psicologia, in Scienze Pedagogiche o Scienze della Formazione Continua, Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia, Tecnico della riabilitazione psichiatrica, Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva, Logopedista o Diploma con corso di formazione di 900 ore.</li></ul>	<b>Voto:</b> Fino a 80 : 4 punti Da 81 a 90 : 6 punti Da 91 a 100 : 8 punti Da 101 a 110 : 10 punti 110 con lode : 12 punti
Servizio specifico di <b>“Assistenti Educativi”</b> a sostegno degli alunni diversamente abili presso scuole statali o paritarie	Per ogni periodo non inferiore a 9 mesi per anno  Punti 3 - (Massimo 9 punti)

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Il Giorno 18/10/2021, alle ore 14:30, presso l'Ufficio di Presidenza dell'IO si riunirà la Commissione costituita dal Dirigente Scolastico, dai Collaboratori del DS, dal Docente Coordinatore del gruppo H e dal DSGA. La Commissione provvederà ad esaminare le singole domande e a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate in data 19/10/2021 sul sito web della scuola (<https://www.omniscigliano.edu.it>) nella sezione Albo online e Amministrazione Trasparente, previo avviso nella home page. Nei cinque giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie potrà essere presentato motivato ricorso alla Commissione dai candidati esclusi, con le stesse modalità di inoltro della candidatura indicate nell'art. 7. La Commissione esaminerà i ricorsi e deciderà in via definitiva procedendo alla pubblicazione delle graduatorie definitive sul sito web dell'istituto.

## Art. 9 – Trattamento economico

- N. 1 Assistente Educativo: compenso orario omnicomprensivo € 12,85 per n. 10 ore settimanali ciascuno, in un numero non inferiore di 4 giorni.

## Art. 10 – Risoluzione del contratto

Nei confronti dello specialista che, dopo aver iniziato la propria attività, non la persegue senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inosservanze di norme e procedure che regolano le prestazioni professionali oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In ogni caso l'Istituzione scolastica si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rilevarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per sopraggiunte mutazioni delle condizioni che avevano determinato il rapporto contrattuale, dando al contro-interessato preavviso di 15 giorni, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

## Art. 11 – Tutela della privacy

I dati forniti dai candidati saranno trattati ai soli fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione scolastica e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

## Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al

Laurea triennale in Psicologia, in Scienze Pedagogiche o Scienze della Formazione Continua, Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia, Tecnico della riabilitazione psichiatrica, Tecnico terapeuta della neuro psicomotricità dell'età evolutiva, Logopedista o Diploma con corso di formazione di 900 ore.

I titoli/requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

#### **Art. 6- Documentazione**

I candidati dovranno presentare, pena esclusione, la seguente documentazione:

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato al presente Avviso (Modello A) sottoscritta con firma autografa dal candidato, pena esclusione;
2. Copia di documento identificativo in corso di validità;
3. Il Curriculum Vitae in formato europeo preceduto, pena esclusione, da dichiarazione di autocertificazione dei titoli e delle esperienze in esso riportate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
4. La griglia di autovalutazione dei titoli di studio e culturali e delle esperienze professionali, compilata nella parte di propria competenza, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato al presente bando (Modello B).

Si precisa che i titoli allegati e/o dichiarati non possono essere integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione. Si comunica, altresì, che non saranno valutati titoli non riportati e descritti nel Curriculum Vitae.

#### **Art. 7 – Modalità e termini di inoltro**

La domanda di ammissione e la documentazione elencata nel precedente articolo 6 può essere inoltrata nelle seguenti modalità:

- in busta chiusa all'indirizzo: Al Dirigente Scolastico – IO Bianchi-Scigliano, Via Municipio snc, 87050 SCIGLIANO (CS), recante sui lembi la firma del candidato. Sulla busta, sottol'indirizzo della scuola, dovrà essere riportata la dicitura: *“Domanda di Ammissione all'Avviso di selezione pubblica per soli titoli per l'attivazione del “Servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione A.S. 2021-2022”;*
- via pec al seguente indirizzo: [csis864005@pec.istruzione.it](mailto:csis864005@pec.istruzione.it) con Oggetto: *“Domanda di Ammissione all'Avviso di selezione pubblica per soli titoli per l'attivazione del “Servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione A.S. 2021-2022”.*

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con diversi mezzi o modalità. Ledomande e la documentazione dovranno pervenire entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del 18/10/2021**. Si precisa al riguardo che NON farà fede il timbro postale, ma solo la data del protocollo scolastico, corredato da orario. L'istituzione scolastica declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione per errori e/o disguidi nella trasmissione imputabili a terzi ovvero a caso fortuito o di forza maggiore.

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2021/2022;

Tutto ciò visto e considerato, che è parte integrante del presente avviso

## **RENDE NOTO**

che è indetto un avviso pubblico per la selezione di **n. 1 figura professionale** al fine di garantire il *"Servizio di assistenza all'Autonomia e alla comunicazione AS 2021-2022"*.

### **Art. 1 - Oggetto del bando**

Individuazione di:

- n.1 Assistente Educativo (per 10 ore settimanali)

con cui stipulare contratto di prestazione d'opera occasionale da impiegare in attività di supporto agli alunni diversamente abili.

### **Art. 2- Durata**

La prestazione professionale di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili è prevista nel periodo settembre 2021-giugno 2022, secondo un calendario da concordare con le figure selezionate e con orario distribuito in numero non inferiore a 4 giorni scolastici.

### **Art. 3 – Profili**

#### **Assistente Educativo**

L'Assistente educativo è una figura professionale che si interfaccia con i docenti di classe e la cui attività è complementare a quella dell'insegnante di sostegno; opera attraverso modalità di intervento differenziate in base all'alunno seguito (vicinanza emotiva, rinforzo, autonomie, motivazione, apprendimenti); individua strategie per garantire il benessere dell'alunno nel gruppo classe e nel contesto scuola. A tal fine l'Assistente Educativo contribuisce a delineare e perseguire gli obiettivi didattico/educativi previsti dal P.E.I. (Piano educativo individualizzato). L'Assistente educativo deve supportare l'attività didattica con la preparazione e/o la ricerca di materiale necessario all'alunno per lo svolgimento dei programmi.

L'Assistente Educativo è una figura assegnata alla scuola per supportare il percorso di integrazione degli alunni disabili. L'integrazione si configura come l'occasione per innovare l'organizzazione complessiva della scuola, introducendo cambiamenti per accogliere ciascun individuo nella sua originalità, attivando strategie e metodologie adeguate agli stili, alle potenzialità e alle caratteristiche originali di ognuno, impegnandosi in un comune percorso di riduzione dell'handicap.

### **Art. 5- Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza Italiana. Requisito non richiesto per soggetti appartenenti all'UE, con conoscenza certificata della lingua Italiana (Livello C2), fatte salve le eccezioni di cui al D.C.P.M. 2 febbraio 1994 n. 174;
2. Godimento dei diritti politici e civili;
3. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
4. Non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
5. Non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali preclusivi della costituzione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
6. Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di chiedere certificazione medica di idoneità ai professionisti selezionati in base alla normativa vigente;
7. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:



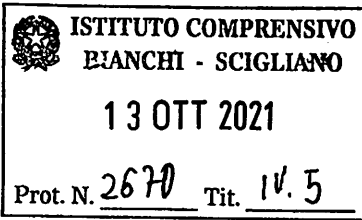
## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO BIANCHI – SCIGLIANO

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - PRIMO GRADO - IPSASSR

Via Municipio - 87057 SCIGLIANO (CS)

tel. e fax 966289 cod. mecc. CSIC864005 C.F. 99332900788

Email: [csic864005@istruzione.it](mailto:csic864005@istruzione.it); Sito internet: [www.omniscigliano.edu.it](http://www.omniscigliano.edu.it)



Alla Provincia di Cosenza - Settore Affari Generali -  
Servizio Pari Opportunità, Politiche sociali - Programmazione Scolastica  
All'Ambito Territoriale Provinciale di Cosenza  
Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Cosenza  
All'Albo on-line  
Al Sito web

**Oggetto: Avviso di selezione pubblica per soli titoli per l'attivazione del "Servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione A.S. 2021-2022".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la nota della Provincia di Cosenza – Settore Affari Generali – Servizio Pari Opportunità del 18/08/2021 prot. n. 28378 che autorizza l'avvio del servizio;

**VISTA** la disponibilità della Provincia di Cosenza a determinare l'importo economico per l'anno scolastico 2021/22 sulla base della mappatura delle scuole della Provincia;

**VISTE** le Linee Guida trasmesse dalla provincia di Cosenza il 18/08/2021, prot. n. 28335;

**VISTA** la Legge n. 104/1992 con particolare riferimento all'art. 13;

**VISTA** la relativa Determina Dirigenziale Prot. 2640 del 11/10/2021 per l'avvio della selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di n. 1 figura professionale per il profilo di "Assistente educativo";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 commi 6 e 6 bis, e all'art. 53 commi 14 e 15;

**VISTA** la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, Ufficio per il personale delle pubbliche amministrazioni 11 marzo 2008 n. 2 "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs del 18 aprile 2016 n. 50 che regola l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del medesimo D.Lgs.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento circale Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**PREMESSO** che l'Istituto Omnicomprensivo Bianchi-Scigliano (CS) intende erogare servizi e interventi specialistici a supporto degli alunni con certificazione ai sensi della Legge n. 104/1992 e alunni con difficoltà e disagio in ambito scolastico;

**RITENENDO** di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno dell'Istituzione scolastica;