

Ai docenti componenti Comitato Valutazione  
Proff.: Pugliano Giuliana, Torchia Paolo, Crispino Rosa Maria  
Ai Docenti Neoassunti  
Ai Tutor  
Al Sito Web

**OGGETTO: Convocazione del Comitato per la valutazione dei Docenti neoassunti  
A.S. 2022/2023.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Legge n. 107 del 15.07.2015, art. 1, comma 117 e comma 129;

**Visto** il D.M. n. 850 del 2015;

**Visto** il D.M. 226 del 16 agosto 2022 recante “Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell’articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell’articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell’articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”;

**Vista** la nota MIUR 30998 del 25 agosto 2022 recante “Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D. M. 226 del 16 agosto 2022”;

**Visto** gli esiti della seduta del Collegio dei Docenti del 19 maggio 2023;

**Visto** il Decreto di nomina dei Docenti con compiti di tutor del 19 ottobre 2022 (prot. n.2627);

### **CONVOCA**

il Comitato per la Valutazione ai fini della valutazione dell’anno di prova dei seguenti Docenti neoassunti A.S. 2022/2023 per **VENERDI’ 9 GIUGNO 2023** in presenza e secondo i seguenti orari:

Docenti neo immessi	Docenti tutor	Orario
APRIGLIANO SIMONA	PROIETTO ROSARIA	Dalle 12.30 alle 13.30

Si rammenta che almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio, il Dirigente Scolastico dovrà trasmettere al Comitato di valutazione tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale di ciascun docente neo-assunto.

Entro il 31 maggio 2023 una copia cartacea, che resterà agli atti, dovrà essere consegnata presso gli Uffici di Segreteria; un'altra copia, in formato digitale, dovrà essere inviata all'indirizzo mail [csic864005@pec.istruzione.it](mailto:csic864005@pec.istruzione.it) indicando come oggetto: Cognome e nome - Portfolio di Formazione.

Per opportuna conoscenza delle SS.LL. si comunicano gli adempimenti finali dell'iter formativo dei docenti neoassunti A.S. 2022/2023 (art.13 comma 3, D.M. n. 850/2015, D.M. n.226/2022).

**Il docente neo-assunto** al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo avere quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire:

- consegna tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
- sostiene, innanzi al Comitato, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute;
- redige riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer specifica relazione (comma 2 art.9 D.M. n. 226/2022).

**Il docente** cui sono affidate le funzioni di **tutor** presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.

**Il Dirigente Scolastico** presenta altresì, per ciascun docente neo-assunto, una relazione comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere (comma 4 dell'art.13 D.M. n. 226/2022);

- avvalendosi della collaborazione dei docenti tutor, svolge le attività per la valutazione del periodo annuale di prova in servizio, oltre a visitare le classi dei docenti neo immessi in ruolo almeno una volta nel corso del periodo di prova in servizio, anche avvalendosi della scheda di cui all'allegato A.
- procede alla valutazione del docente sulla base dell'istruttoria compiuta, considerando quanto disposto dagli articoli 4 e 5 del D.M. n.850 e tenendo conto del parere del Comitato, quest'ultimo non vincolante e dal quale può discostarsi con atto motivato (comma 5, art.13 del D.M. n.226/2022);
- emette, in caso di esito favorevole, provvedimento motivato di conferma in ruolo del docente neo-assunto;
- adotta e comunica al docente neo-assunto il provvedimento di conferma in ruolo, entro il 31 agosto 2023.

**Il Comitato per la valutazione** dei docenti, istituito ai sensi del comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015, è composto dal Dirigente Scolastico che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a, (tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio docenti e uno dal Consiglio di Istituto), ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.

**Il Comitato per la valutazione dei docenti:**

- prepara i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto,

Via Municipio - 87057 SCIGLIANO (CS)

tel. e fax 0984.966289 - cod. meccanografico CSIC864005 - cod. univoco UFXUUV - C.F. 99332900788  
[csic864005@istruzione.it](mailto:csic864005@istruzione.it) - [csic864005@pec.istruzione.it](mailto:csic864005@pec.istruzione.it) - [www.omniscigliano.edu.it](http://www.omniscigliano.edu.it)

trasmesso dal Dirigente Scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;

- ascolta il colloquio del docente neoassunto. Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2, verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, negli ambiti individuati nel medesimo comma, attraverso un test finale sottoposto al docente, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova;
- ascolta l'istruttoria del tutor;
- si riunisce per l'espressione del parere.

Eventuali variazioni del calendario saranno comunicate tempestivamente



Il Dirigente Scolastico  
**Vincenzo Tedesco**

(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)