

Ins. Mancuso Laura
All'Albo della scuola
Al Sito web istituzionale

Oggetto: LETTERA DI INCARICO – DOCENTE TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON - CL – 2024 - 2

CUP: I34D23003380001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

VISTO Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

VISTO il progetto presentato dalla scuola

VISTA la Nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale il MIM ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTO l’avviso di selezione Prot. N. 1336 del 26.3.2024 relativo alla selezione del docente tutor

VISTO il decreto Prot. N. 1486 del 9.4.2024 relativo alla graduatoria definitiva della selezione di cui all’avviso Prot. N. 1336 del 26.3.2024

NOMINA

L’ins. Mancuso Laura tutor d’aula per il modulo “Laboratorio di italiano”; l’incarico, per N. 30 ore, sarà retribuito, in base alle attività realizzate e alle ore effettivamente prestate per come risultanti dai fogli di presenza e/o dai verbali di riunione, con l’importo di € 30,00 lordo per ogni ora comprensivo di tutto quanto previsto dall’incarico e di eventuali spese. L’importo si intende a lordo di IRPEF, contributi previdenziali obbligatori ed IRAP nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

COMPITI DEL TUTOR

Si precisa che l’assunzione dell’incarico di tutor comporterà per gli incaricati l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare le attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l’esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino le finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
2. Svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dall’incarico eventualmente già conferito

Via Municipio - 87057 SCIGLIANO (CS)

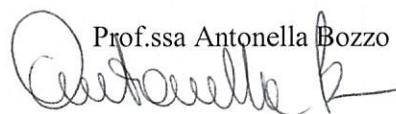
tel. e fax 0984.966289 - cod. meccanografico CSIC864005 - cod. univoco UFXUUV - C.F. 99332900788
csic864005@istruzione.it - csic864005@pec.istruzione.it - www.omniscigliano.edu.it

3. Popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti
4. Rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni
5. Collaborare attivamente con il referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti
6. Presentare relazione finale

Scigliano 9.4.2024

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Bozzo



**Per accettazione
Ins. Mancuso Laura**